

ZARZĄDZENIE Nr 38/2021

STAROSTY MAKOWSKIEGO

z dnia 29 czerwca 2021r.

w sprawie ograniczenia wykonywania zadań w Starostwie Powiatowym w Makowie Mazowieckim w związku z wystąpieniem stanu epidemii

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2020r. poz. 920 z późn. zm.) oraz § 21 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 października 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2021r. poz. 861 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W okresie od dnia 1 lipca 2021r. do dnia 31 sierpnia 2021r. wykonywanie zadań przez pracowników Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim podlega ograniczeniu poprzez częściowe wyłączenie bezpośredniej obsługi interesantów.
2. Załatwianie spraw przez interesantów odbywać się będzie drogą e-mailową, elektroniczną, telefoniczną oraz w ograniczonym zakresie osobiście w wyznaczonym do tego miejscu.
3. Sprawy z zakresu:
  - 1) nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i mediacji,
  - 2) Wydziału Komunikacjibędą załatwiane poprzez bezpośrednią obsługę interesantów.
4. Obsługa interesantów odbywać się będzie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim przy ul. Rynek 1 i ul. Mickiewicza 30 w godz. 8.00 – 14.00.

§ 2.

1. Po wejściu do budynku Starostwa Powiatowego interesanci zobowiązani są zdezynfekować ręce płynem dezynfekującym umieszczonym przy drzwiach wejściowych.
2. Interesanci przebywający na terenie urzędu zobowiązani są do:
  - 1) zakrywania ust i nosa
  - 2) zachowania dystansu 2 metrów od innych osób
3. Osoby, które nie będą przestrzegać obowiązujących zasad nie będą obsługiwani przez pracowników Starostwa Powiatowego.

§ 3.

1. Dokumenty do Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim mogą być dostarczone:
  - 1) korespondencyjnie na adres: Starostwo Powiatowe w Makowie Mazowieckim  
ul. Rynek 1, 06-200 Maków Mazowiecki,
  - 2) w wersji elektronicznej na adres:
    - a) e-mail: [starostwo@powiat-makowski.pl](mailto:starostwo@powiat-makowski.pl)

- b) platforma ePUAP: <https://epuap.gov.pl> adres skrytki/p9v444xrdg/skrytka
  - c) platforma Wrota Mazowsza: [www.wrotamazowsza.pl](http://www.wrotamazowsza.pl) adres skrytki/OSMakowPZ/pull
- 3) osobiście w zamkniętych, odpowiednio zaadresowanych kopertach (imię i nazwisko, numer telefonu) do skrzyń ustawionych na parterze budynku w głównym wejściu do Starostwa przy ul. Rynek 1 (Punkt Obsługi Interesanta) oraz w wejściu głównym do budynku Starostwa przy ul. Mickiewicza 30 (dotyczy spraw załatwianych przez wydziały: Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami i Architektoniczno– Budowlany) w godz. 8.00 – 14.00.
2. Dostarczona korespondencja do Starostwa Powiatowego i odebrana z poczty, zostanie poddana 24 godzinnej kwarantannie; po tym okresie zostanie wpisana do dziennika korespondencji przychodzącej.

#### § 4.

1. Wnioski i druki można pobrać w wersji papierowej w Punkcie Obsługi Interesanta w budynku przy ul. Rynek 1 i w wejściu głównym do budynku Starostwa przy ul. Mickiewicza 30 w godz. 8.00 – 14.00 lub ze strony Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego pod adresem: [www.bip.powiat-makowski.pl](http://www.bip.powiat-makowski.pl)

- 1) Wydział Komunikacji – <http://www.bip.powiat-makowski.pl/public/> (zakładka: Poradnik interesanta – Wydział Komunikacji) oraz osobiście w Wydziale Komunikacji,
- 2) Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Promocji i Rozwoju Gospodarczego – <https://www.bip.powiat-makowski.pl/public/> (zakładka: Poradnik interesanta - Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Promocji i Rozwoju Gospodarczego),
- 3) Wydział Architektoniczno– Budowlany – <https://www.bip.powiat-makowski.pl/public/> (zakładka: Poradnik interesanta - Wydział Architektoniczno – Budowlany),
- 4) Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami – <https://www.bip.powiat-makowski.pl/public/> (zakładka: Poradnik interesanta – Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami),
- 5) inne komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego - <https://www.bip.powiat-makowski.pl/public/> (zakładka: Poradnik interesanta) – merytorycznie do danej sprawy.

#### § 5.

W przypadku ewentualnych pytań należy skontaktować się telefonicznie bądź e-mailowo z pracownikiem merytorycznym prowadzącym daną sprawę. Wykaz numerów telefonów i adresów e-mail do poszczególnych pracowników wydziałów w Starostwie Powiatowym stanowi załącznik do zarządzenia.

## § 6.

1. Odbiór dokumentów ze Starostwa Powiatowego następuje po wcześniejszym telefonicznym umówieniu się z pracownikiem merytorycznym prowadzącym sprawę, ewentualnie wysłane zostaną pocztą na adres wskazany we wniosku zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami.
2. Dokumentacja z :
  - 1) Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w zakresie dotyczącym wypisów, wyrysów, prac geodezyjnych i innych zamówionych materiałów odbierana będzie przez interesantów w budynku przy ul. Mickiewicza 30 w godzinach 8.00 – 14.00 (wejście główne do budynku), po okazaniu lub wcześniejszym przesłaniu dowodu uiszczenia opłaty. W godzinach wydawania materiałów jest możliwość dokonania opłat gotówką,
  - 2) Wydziału Architektoniczno – Budowlanego odbierana będzie przez interesantów w budynku przy ul. Mickiewicza 30 w godzinach 8.00 - 14.00 (wejście główne do budynku),
  - 3) Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska, Promocji i Rozwoju Gospodarczego oraz innych komórek organizacyjnych Starostwa, będzie można odbierać w budynku przy ul. Rynek 1 w godzinach 8.00 – 14.00 w Punkcie Obsługi Interesanta.

## § 7.

1. Wpłaty z tytułu opłat administracyjnych - wydanie dokumentów geodezyjnych, komunikacyjnych, opłat za kartę wędkarską, świadczonych usług, najmu lokali i dzierżawy nieruchomości Powiatu należy uiszczać na konto:

Powiat Makowski  
ul. Rynek 1,  
06-200 Maków Mazowiecki  
w Banku Spółdzielczym w Krasnosielcu z/s w Makowie Mazowieckim  
**36 8917 0001 0010 0045 2000 0620.**
2. Opłaty z tytułu trwałego zarządu, wieczystego użytkowania nieruchomości Skarbu Państwa oraz przekształcenia w prawo własności należy uiszczać na konto:

Powiat Makowski  
ul. Rynek 1,  
06-200 Maków Mazowiecki  
w Banku Spółdzielczym w Krasnosielcu z/s w Makowie Mazowieckim  
**28 8917 0001 0010 0045 2000 0570.**
3. Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej należy przekazywać na konto:

Urząd Miejski  
ul. Moniuszki 6  
06-200 Maków Mazowiecki  
w Banku Spółdzielczym w Krasnosielcu z/s w Makowie Mazowieckim  
**31 8917 0001 0012 5585 2000 0010.**

§ 8.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 9.

Traci moc zarządzenie Nr 40/2020 Starosty Makowskiego z dnia 27 października 2020r. w sprawie ograniczenia wykonywania zadań w Starostwie Powiatowym w Makowie Mazowieckim w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego, na stronie internetowej: [www.powiat-makowski.pl](http://www.powiat-makowski.pl) i tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.

Nazwa wydziału	Nr. pokoju	Imię i Nazwisko	Adres e-mail	Numer telefonu
<b>Punkt obsługi interesanta</b>				<b>7173692</b>
<b>Przewodniczący Rady</b>	<b>18</b>	<b>Teresa Jolanta Włoczkowska</b>	starostwo@powiat-makowski.pl	<b>7173676</b>
<b>Starosta</b>	<b>20</b>	<b>Zbigniew Roman Deptuła</b>	starostwo@powiat-makowski.pl	<b>7173660</b>
<b>Wicestarosta</b>	<b>20</b>	<b>Dariusz Wierzbicki</b>	starostwo@powiat-makowski.pl	<b>7173660</b>
<b>Sekretariat</b>	<b>20</b>	<b>Monika Rupińska</b>	monika.rupinska@powiat-makowski.pl	<b>7173660</b>
<b>Sekretarz Powiatu</b>	<b>22</b>	<b>Maria Szczepanek</b>	maria.szczepanek@powiat-makowski.pl	<b>7173674</b>
<b>WYDZIAŁ ORGANIZACJI I NADZORU</b>				
	<b>19</b>	<b>Izabela Karpińska – obsługa zarządu powiatu i komisji</b>	izabela.karpinska@powiat-makowski.pl	<b>7173663</b>
	<b>19</b>	<b>Izabela Kujawa – obsługa rady powiatu i komisji</b>	izabela.kujawa@powiat-makowski.pl	<b>7173663</b>
	<b>16</b>	<b>Małgorzata Drwęcka – sprawy socjalne i gospodarka materiałowa</b>	malgorzata.drwecka@powiat-makowski.pl	<b>7173691</b>
	<b>16</b>	<b>Dariusz Zatoński – sprawy administracyjne, bhp i ppoż</b>	dariusz.zatonski@powiat-makowski.pl	<b>7173691</b>
	<b>16</b>	<b>Ewa Bobrowska – zaopatrzenie w materiały i urządzenia</b>	ewa.bobrowska@powiat-makowski.pl	<b>7173678</b>
	<b>21</b>	<b>Magdalena Borkowska – biuro podawcze</b>	starostwo@powiat-makowski.pl	<b>7173689</b> <b>fax</b> <b>7173664</b>
	<b>21</b>	<b>Justyna Wiśniewska – biuro podawcze</b>	starostwo@powiat-makowski.pl	<b>7173689</b> <b>fax</b> <b>7173664</b>
	<b>5</b>	<b>Paweł Rychlik - informatyk</b>	pawel.rychlik@powiat-makowski.pl	<b>7173697</b> <b>7173677</b>
	<b>23</b>	<b>Marzena Bartczak – kadry, archiwum zakładowe</b>	marzena.bartczak@powiat-makowski.pl	<b>7173671</b>
	<b>23</b>	<b>Michalina Idzikowska – kadry, szkolenia pracownicze</b>	michalina.idzikowska@powiat-makowski.pl	<b>7173671</b>
<b>WIELOOSOBOWE STANOWISKO PRACY DS. OBRONNYCH, OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO ORAZ SPRAW SPOŁECZNYCH</b>				
	<b>26</b>	<b>Halina Ryczkowska - obrona cywilna i zarządzanie kryzysowe</b>	halina.ryczkowska@powiat-makowski.pl	<b>7173684</b>
	<b>26</b>	<b>Agnieszka Kapusta – sprawy społeczne</b>	agnieszka.kapusta@powiat-makowski.pl	<b>7173684</b>
	<b>26</b>	<b>Tadeusz Brakoniecki – sprawy obronne</b>	tadeusz.brakoniecki@powiat-makowski.pl	<b>7173684</b>
<b>WYDZIAŁ FINANSOWY</b>				
<b>Skarbnik Powiatu</b>	<b>13</b>	<b>Irena Grabowska</b>	skarbnik@powiat-makowski.pl	<b>7173675</b>
<b>Zastępca Dyrektora</b>	<b>10</b>	<b>Milena Rulka</b>	milena.rulka@powiat-makowski.pl	<b>7173666</b>
	<b>14</b>	<b>Agnieszka Michalska – planowanie, wykonywanie i analizy budżetu</b>	agnieszka.michalska@powiat-makowski.pl	<b>7173687</b>
	<b>14</b>	<b>Adam Bronowicz – płać i świadczenia ZUS</b>	adam.bronowicz@powiat-makowski.pl	<b>7173687</b>

	10	Monika Kozłowska – finanse i księgowość	monika.kozlowska@powiat-makowski.pl	7173699
	10	Katarzyna Szymańska - finanse i księgowość	katarzyna.miecznikowska@powiat-makowski.pl	7173680
	10	Bogumiła Orzoł – Nowotka – finanse i księgowość	bogumilaorzoł-nowotka@powiat-makowski.pl	7171666
	10	Sylvia Todorowska – finanse i księgowość	sylvia.wisniewska@powiat-makowski.pl	7171699
<b>WYDZIAŁ ZDROWIA, OŚWIATY I KULTURY FIZYCZNEJ</b>				
Dyrektor	7B	Mariola Biedrzycka	mariola.biedrzycka@powiat-makowski.pl	7173679
	7C	Izabela Niewiarowska - oświata	izabela.niewiarowska@powiat-makowski.pl	7173696
	7C	Wioleta Buksicka - ochrona zabytków i oświata	wioleta.buksicka@powiat-makowski.pl	7173696
	4	Marta Lipińska - oświata	marta.lipinska@powiat-makowski.pl	7173673
	4	Anna Chrzanowska – ochrona zdrowia i kultura fizyczna	anna.chrzanowska@powiat-makowski.pl	7173673
NIEODPŁATA POMOC PRAWNA	7A		starostwo@powiat-makowski.pl	7176693
<b>WYDZIAŁ ROLNICTWA, OCHRONY ŚRODOWISKA, PROMOCJI I ROZWOJU GOSPODARCZEGO</b>				
Dyrektor	12	Joanna Rzepka	joanna.rzepka@powiat-makowski.pl	7173672
	11	Joanna Padowska – rolnictwo, ochrona przyrody i gospodarka wodna	joanna.padowska@powiat-makowski.pl	7173681
	11	Małgorzata Pachlińska – odpady i geologia	malgorzata.pachlinska@powiat-makowski.pl	1773681
	24	Magdalena Kaczmarek – promocja powiatu	magdalena.kaczmarek@powiat-makowski.pl	7173685
Zastępca Dyrektora	25	Lidia Ferenc- Danieluk	lidia.danieluk@powiat-makowski.pl	7173698
<b>REFERAT POZYSKIWANIA ŚRODKÓW ZEWNĘTRZNYCH I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH</b>				
	24	Marta Rzepińska - Moczulak – zamówienia publiczne	przetargi@powiat-makowski.pl	7173670
	24	Katarzyna Niestępska - Tomaszewska – wnioski unijne i zamówienia publiczne	katarzyna.niestepska@powiat-makowski.pl	7173695
<b>WYDZIAŁ KOMUNIKACJI</b>				
Dyrektor	7	Paweł Pyra	pawel.pyra@powiat-makowski.pl	7173686 7173682
	2	Barbara Będycka – Głazewska - rejestracja pojazdów	barbara.glazewska@powiat-makowski.pl	7173667
	2	Agata Barańska – rejestracja pojazdów	agata.baranska@powiat-makowski.pl	7173667
	3	Katarzyna Gryczon – rejestracja pojazdów	katarzyna.gryczon@powiat-makowski.pl	7173667
	3	Anna Otłowska – rejestracja pojazdów	anna.otlowska@powiat-makowski.pl	7173667
	3	Joanna Karpińska – rejestracja pojazdów	joanna.karpinska@powiat-makowski.pl	7173682
	3	Dariusz Mydłowski – rejestracja pojazdów	dariusz.mydlowski@powiat-makowski.pl	7173682

	3	<b>Monika Oleksiak</b> - rejestracja pojazdów	monika.oleksiak@powiat-makowski.pl	7173682
	9	<b>Ewelina Pyra – Napiórkowska</b> – prawa jazdy	ewelina.pyra@powiat-makowski.pl	7173665
	9	<b>Łukasz Szymański</b> – prawa jazdy	lukasz.szymanski@powiat-makowski.pl	7173665
<b>Powiatowy Rzecznik Konsumentów</b>	6	<b>Katarzyna Jakubiak</b>	konsument@powiat-makowski.pl	7173683
<b>WYDZIAŁ ARCHITEKTONICZNO – BUDOWLANY</b> <b>ul. Mickiewicza 30, 06-200 Maków Mazowiecki</b>				
<b>Dyrektor</b>	17	<b>Jakub Wyrzykowski</b>	jakub.wyrzykowski@powiat-makowski.pl	7170754
	19	<b>Paulina Jankowska</b> - wydawanie pozwoleń na sieci	paulina.jankowska@powiat-makowski.pl	7170849
	19	<b>Anna Kluczek</b> – wydawanie pozwoleń i zgłoszenia instalacji gazowej	anna.kluczek@powiat-makowski.pl	7170849
	20A	<b>Anna Śledzewska</b> – zgłoszenie robót budowlanych	anna.sledzewska@powiat-makowski.pl	7170759
	20A	<b>Przemysław Marciniak</b> – pozwolenia na budowę	przemyslaw.marciniak@powiat-makowski.pl	7170759
	20A	<b>Małgorzata Piórkowska</b> - rejestracja wniosków		7170759
<b>WYDZIAŁ GEODEZJI, KARTOGRAFII, KATASTRU I GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI</b> <b>ul. Mickiewicza 30, 06-200 Maków Mazowiecki</b> <b>Fax: 7170758</b>				
<b>Dyrektor</b>	9	<b>Józef Iwiński</b>	jozef.iwinski@powiat-makowski.pl	7171139
<b>Zastępca Dyrektora</b>		<b>Joanna Czaplicka-Fabisiak</b>	joanna.fabisiak@powiat-makowski.pl	7170953
	11	<b>Adam Rzepiński</b> - ew. gruntów gminy Czerwonka, Karniewo, Młynarze, Sypniewo	adam.rzepinski@powiat-makowski.pl	7170840
	11	<b>Mirosław Chyliński</b> - ew. gruntów gminy Różan, ochrona gruntów rolnych	miroslaw.chylinski@powiat-makowski.pl	7170752 fax 7170758
	10	<b>Zofia Fałdowska</b> - ew. gruntów gminy Krasnosielc, miasto Maków Maz.	zofia.faldowska@powiat-makowski.pl	7170750
	15	<b>Jarosław Szymborski</b> – mapa numeryczna gm. Czerwonka, Karniewo, Szelków, Maków Maz.	jaroslaw.szymborski@powiat-makowski.pl	7170843
	1	<b>Ewa Jankowska</b> – kasa, rejestracja zgłoszeń prac geodezyjnych	ewa.jankowska@powiat-makowski.pl	7170844
	12	<b>Piotr Koczara</b> – zaświadczenia z ewidencji gruntów	piotr.koczara@powiat-makowski.pl	7170846
	3	<b>Grzegorz Bochenek</b> – kontrola prac przyjmowanych do zasobu geod. – kart.	grzegorz.bochenek@powiat-makowski.pl	7170847
	24	<b>Aneta Bartosiewicz</b> – gosp. nieruchomościami	aneta.bartosiewicz@powiat-makowski.pl	7170753
	5	<b>Krzysztof Koczara</b> – koordynacja usytuowania sieci uzbrojenia	krzysztof.koczara@powiat-makowski.pl	7170755

		podziemnego, obsługa zasobu geod. – kart.		
	<b>8</b>	<b>Danuta Górecka</b> – wypisy, wyrisy, informacje z ewidencji gruntów i budynków	danuta.gorecka@powiat-makowski.pl	<b>7172420</b>
	<b>25</b>	<b>Marcin Roszkiewicz</b> – mapa numeryczna, gm. Krasnosielc, Młynarze, Płoniawy-Bramura, Rzewnie, Różan-miasto, Sypniewo rejestr cen	marcin.roszkiewicz@powiat-makowski.pl	<b>7170848</b>
	<b>7</b>	<b>Monika Warda</b> – obsługa zgłoszeń geodezyjnych i wniosków o udostępnienie materiałów pzgik	monika.warda@powiat-makowski.pl	<b>7170756</b>