

**ZARZĄDZENIE NR 29/2013  
STAROSTY MAKOWSKIEGO**

**z dnia 11 grudnia 2013 r.**

**w sprawie powołania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku  
oraz ustalenia Regulaminu Pracy**

Na podstawie art. 38a ust. 1, 5, 6 i 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r., poz.595, z późn. zm.), postanawia się, co następuje:

**§1.**

W celu realizacji zadań Starosty Makowskiego w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli powołuje się członków Komisji Bezpieczeństwa i Porządku zwanej dalej „komisją” w następującym składzie:

- 1) Zbigniew Roman Deptuła – Starosta Makowski – Przewodniczący Komisji,
- 2) Janusz Gójski – radny delegowany przez Radę Powiatu w Makowie Mazowieckim,
- 3) Daniel Kacprzyński – radny delegowany przez Radę Powiatu w Makowie Mazowieckim,
- 4) podkom. Sławomir Klik – Naczelnik Wydziału Prewencji Komendy Powiatowej Policji – przedstawiciel delegowany przez Komendanta Powiatowego Policji w Makowie Mazowieckim,
- 5) nadkom. Włodzimierz Kacprzycki – Naczelnik Wydziału Kryminalnego Komendy Powiatowej Policji – przedstawiciel delegowany przez Komendanta Powiatowego Policji w Makowie Mazowieckim,
- 6) Izabella Gołota – Pośrednik Pracy w Centrum Aktywizacji Zawodowej Powiatowego Urzędu Pracy,
- 7) Izabela Kotarba – Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie,
- 8) Róża Rzepczyńska – Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

**§2.**

W pracach komisji uczestniczyć będzie Artur Folga – Prokurator wskazany przez Prokuratora Okręgowego w Ostrołęce.

**§3.**

Powołuje się do udziału w pracach Komisji Bezpieczeństwa i Porządku z głosem doradczym następujące osoby:

- 1) Lucynę Pilniakowską – Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Makowie Mazowieckim,
- 2) Mariusza Dobosza – Powiatowego Lekarza Weterynarii,

- 3) Piotra Brdękiewicza – Zastępcę Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej.

**§4.**

Szczegółowe zadania oraz tryb pracy komisji określa „Regulamin pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Makowskiego” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§5.**

Obsługę kancelaryjno – biurową komisji zapewnia inspektor ds. społecznych w Wieloosobowym Stanowisku Pracy do Spraw Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego oraz Spraw Społecznych.

**§6.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

**§7.**

Traci moc zarządzenie Starosty Makowskiego Nr 43/10 z dnia 10 grudnia 2010 r. (z późn. zm.) w sprawie powołania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku oraz ustalenia Regulaminu Pracy.

**§8.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

/-/ Zbigniew Roman Deptuła

**REGULAMIN PRACY  
KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU  
POWIATU MAKOWSKIEGO**

**Rozdział I**  
*Struktura i przedmiot działania Komisji*

**§ 1.**

1. Regulamin Pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, określa szczegółowe zadania oraz tryb pracy Komisji.
2. Komisja jest organem opiniodawczo-doradczym Starosty Makowskiego powołanym w celu realizacji zadań w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli zwaną dalej w treści „komisją”.
3. Komisja Bezpieczeństwa i Porządku, realizuje następujące zadania:
  - 1) ocenia zagrożenia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu makowskiego,
  - 2) opiniuje pracę Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu makowskiego zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
  - 3) przygotowuje projekt powiatowego programu zapobiegania przestępczością oraz porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
  - 4) opiniuje projekty innych programów współdziałania Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
  - 5) opiniuje projekt budżetu powiatu w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
  - 6) opiniuje projekty aktów prawa miejscowego i innych dokumentów związanych z wykonywaniem zadań, o których mowa w pkt 1, 2 i 4,
  - 7) opiniuje, zlecone przez Starostę Makowskiego, inne niż wymienione w pkt 2 i pkt 4–6 zagadnienia dotyczące porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
4. Pracą komisji kieruje Przewodniczący, a w czasie jego nieobecności Zastępca wybrany na pierwszym posiedzeniu.
5. Kadencja komisji trwa 3 lata licząc od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia.

**Rozdział II**  
*Organizacja pracy Komisji*

**§ 2.**

1. Komisja działa zgodnie z przyjętym „Rocznym planem pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku”, zatwierdzonym przez Przewodniczącego komisji.
2. Wszystkim członkom komisji przysługuje prawo wnoszenia propozycji do rocznego

- planu pracy oraz wniosków i uwag w trakcie posiedzenia.
3. Posiedzenia komisji odbywać się będą raz na kwartał.
  4. Przewodniczący komisji kieruje jej pracami, a w szczególności:
    - 1) ustala terminy i porządek posiedzeń,
    - 2) zwołuje posiedzenia komisji,
    - 3) kieruje obradami komisji.
  5. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać:
    - 1) porządek obrad,
    - 2) listę obecności,
    - 3) podjęte ustalenia i wnioski.
  6. Protokół podpisuje Przewodniczący komisji.

### **§ 3.**

Komisja wyraża stanowisko w formie wpisu do protokołu.

### **§ 4.**

1. Komisja rozstrzyga sprawy zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności, co najmniej połowy jej ustawowego składu.
2. Przy równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.

### **§ 5.**

Przewodniczący może w razie potrzeby zlecić członkom komisji wykonanie bądź opracowanie materiałów będących przedmiotem zainteresowania komisji.

### **§ 6.**

Przewodniczący komisji, w celu wykonania zadań komisji, może żądać od Policji oraz innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także od powiatowych i gminnych jednostek organizacyjnych wykonujących zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, dokumentów i informacji o ich pracy, z wyjątkiem akt personalnych pracowników i funkcjonariuszy, materiałów operacyjno – rozpoznawczych lub dochodzeniowo – śledczych oraz akt w indywidualnych sprawach administracyjnych.

### **§ 7.**

Komisja przy wykonywaniu swoich zadań, może współpracować z samorządami gmin z terenu powiatu, a także ze stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami.

### **§ 8.**

1. Nie później niż do końca stycznia następnego roku kalendarzowego Starosta – Przewodniczący komisji składa Radzie Powiatu Makowskiego sprawozdanie z działalności komisji za rok ubiegły.
2. Sprawozdanie Starosty – Przewodniczącego komisji ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

## **§ 9.**

1. Obsługę kancelaryjno – biurową komisji zapewnia inspektor ds. społecznych w Wieloosobowym Stanowisku Pracy ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego oraz Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego.
2. Obsługa w szczególności, polegać będzie na:
  - 1) prowadzeniu dokumentacji komisji,
  - 2) opracowaniu systemu powiadamiania i zwoływania członków komisji,
  - 3) protokołowaniu posiedzeń.

## **§ 10.**

1. Koszty działania komisji pokrywa się ze środków własnych budżetu powiatu makowskiego.
2. Członkowie komisji nie otrzymują wynagrodzenia.